



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 "ANTONIO SALVETTI"

Via XXV Aprile, 9 – 53034 Colle di Val d'Elsa (SI)

Tel. 0577/912820 – E-mail: siic827005@istruzione.it

PEC: siic827005@pec.istruzione.it – Sito Web: www.primocolle.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO 1 - "A. SALVETTI"-COLLE DI VAL D'ELSA
Prot. 0016368 del 04/09/2025
V-2 (Uscita)

Ai genitori degli alunni nuovi iscritti
Ai docenti
Al personale ATA
delle Scuole dell'Infanzia
All'ufficio alunni
Alla DSGA

Oggetto: organizzazione scuole dell'infanzia a.s. 2025/2026

MODALITA' DI INSERIMENTO DEI NUOVI ISCRITTI

Per l'anno scolastico 2025/2026, le insegnanti delle scuole dell'infanzia di Maremmana e di Gracciano hanno predisposto il seguente modulo organizzativo per l'accoglienza degli alunni neo iscritti, che insieme ai veterani di 4 e 5 anni, frequenteranno la scuola a partire dal giorno lunedì 15 Settembre 2025.

Durante i primi 3 giorni (15/16/17 Settembre) i nuovi iscritti resteranno a scuola un'ora, per rendere graduale l'inserimento, rispettando il tempo del singolo alunno, prolungando la loro permanenza fino al completamento del tempo scuola.

Il primo giorno i genitori entreranno insieme al proprio figlio/a per conoscere le docenti, la sezione e il gruppo classe.

Gli inserimenti degli alunni saranno scaglionati con orari diversificati, come indicato di seguito

Le docenti di ogni sezione formeranno 2/3 gruppi a seconda del numero degli alunni, ed ognuno di questi avrà il suo orario di entrata e di uscita.

ORARI DI ENTRATA ED USCITA

DAL 15/09/2025 AL 26/09/2025

- **ORARIO 1° GRUPPO: 8.30 - 9.30**
- **ORARIO 2° GRUPPO: 9.45 - 10.45**
- **ORARIO 3° GRUPPO: 11.00 - 12.00 (in caso di necessità)**

Sul sito della scuola verranno pubblicate le lettere dei cognomi degli alunni in ordine alfabetico abbinate ai vari gruppi per ogni sezione.



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 "ANTONIO SALVETTI"

Via XXV Aprile, 9 – 53034 Colle di Val d'Elsa (SI)

Tel. 0577/912820 – E-mail: siic827005@istruzione.it

PEC: siic827005@pec.istruzione.it – Sito Web: www.primocolle.edu.it



Gli alunni di 4 e 5 anni entreranno, senza genitori, nel loro orario consueto, con uscita nella fascia 12.50/13.00.

DAL 29/09/2025 AL 03/10/2025

Tutti gli alunni potranno entrare seguendo l'orario scelto al momento dell'iscrizione (ore 8.00 oppure ore 9.00).

Lunedì, 29/09/2024 e Martedì 30/09/2025 l'orario di uscita sarà 12.50/13.00

La mensa ,con il relativo tempo pieno, prenderà avvio MERCOLEDI' 01/10/2025

Per il servizio mensa bisogna contattare l'Ufficio Mensa Multiservizi del comune di Colle di val d'Elsa anche per segnalare intolleranze o allergie . Con il tempo pieno, per chi ha bisogno e ne fa richiesta, è **disponibile il servizio di scuolabus del Comune.**

Durante il periodo di lezione a tempo antimeridiano, il servizio scuolabus sarà fruibile solo al mattino; con il tempo pieno, funzionerà anche in orario pomeridiano h.17.00.

MATERIALE SCOLASTICO OCCORRENTE

Su ogni oggetto personale del bambino occorre scriverne il nome e cognome:

-Zainetto

-Grembiule a quadretti verde e bianco

-Bottiglia d'acqua piccola o borraccia, che sia funzionale per l'utilizzo autonomo da parte del bambino(facile apertura)

-Fazzoletti di carta per il naso

-Colazione (si raccomanda di dare colazioni leggere e salutari)

-Tesserino esposto sullo zaino per chi usufruisce del servizio di scuolabus

-Coperta piccola e leggera, federa e cuscino piccolo, da consegnare con l'inizio del tempo lungo entro il 01.10.24

-Cambio completo

-Scatola per cambio, coperta e cuscino per Maremmana, sacco porta indumenti in stoffa per Gracciano con scritto il nome dell'alunno.

DELEGHE



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 “ANTONIO SALVETTI”

Via XXV Aprile, 9 – 53034 Colle di Val d’Elsa (SI)

Tel. 0577/912820 – E-mail: siic827005@istruzione.it

PEC: siic827005@pec.istruzione.it – Sito Web: www.primocolle.edu.it



I genitori che non possono ritirare personalmente i propri figli all’uscita della scuola, devono stampare per tempo, compilare, firmare e consegnare **le deleghe**, che troveranno sul sito della scuola nell’area riservata alle famiglie nella sezione modulistica, alla segreteria della scuola via mail, con copia per conoscenza alle insegnanti di sezione.

I documenti da allegare alle deleghe non devono essere inviati come foto ma come pdf; se avete difficoltà potete andare in segreteria e vi aiuteranno.

Le docenti consegneranno i bambini solo ai genitori o ai loro delegati.

GIUSTIFICAZIONI PER LE ASSENZE

Le assenze, anche per un solo giorno, vanno giustificate sul registro elettronico dai genitori, entro e non oltre le ore 8 del giorno stesso.

Per malattia:(certificato medico necessario solo per le malattie infettive)

In caso di rientro a scuola con ausili (gesso/ protesi e/o punti di sutura) il genitore dovrà contattare preventivamente la segreteria, per attivare il protocollo di autorizzazione rilasciato dalla Dirigenza.

Per motivi familiari

In caso di assenza per svariati giorni, il genitore dovrà, preventivamente, inviare una mail in segreteria specificando il motivo e la durata dell’assenza, **giustificandone l’assenza sul registro elettronico.**

Si ricorda anche che, se un genitore deve prelevare anticipatamente il proprio figlio da scuola per un’urgenza documentata, il suddetto deve inviare una mail alla segreteria e alle docenti di sezione per conoscenza prima di poter ritirare l’alunno.

IMPORTANTE

Si ricorda, ai genitori, che ogni e-mail che verrà inviata alla segreteria dovrà essere firmata con il proprio nome e cognome e deve essere indicato OBBLIGATORIAMENTE nome e cognome dell’alunno e la sezione in cui è iscritto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luca Guerranti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art.3 comma 2 del D.Lgs.39/93)